

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИИФО



Тепляков А.Н.

27.05.2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Эксплуатационная практика

для специальности 23.05.05 Системы обеспечения движения поездов

Составитель(и): ст. преподаватель, Петрова А. С.; Профессор, Годяев А. И.

Обсуждена на заседании кафедры: (к206) Автоматика, телемеханика и связь

Протокол от 18.05.2022г. № 5

Обсуждена на заседании методической комиссии учебно-структурного подразделения:

Протокол от 27.05.2022 г. № 7

г. Хабаровск
2022 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к206) Автоматика, телемеханика и связь

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Годяев А.И., д-р техн. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к206) Автоматика, телемеханика и связь

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Годяев А.И., д-р техн. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к206) Автоматика, телемеханика и связь

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Годяев А.И., д-р техн. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к206) Автоматика, телемеханика и связь

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Годяев А.И., д-р техн. наук, доцент

Программа Эксплуатационная практика

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.2018 № 217

Квалификация **инженер путей сообщения**

Форма обучения **заочная**

ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Продолжительность

Часов по учебному плану	216	Виды контроля на курсах:
в том числе:		зачёты с оценкой (курс) 5
контактная работа	0	
самостоятельная работа	208	
часов на контроль	4	

Распределение часов

Курс	5		Итого	
	УП	РП		
Контроль самостоятельной работы	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	208	208	208	208
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	216	216	216	216

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1	Вид практики: производственная.
1.2	Способы проведения практики: стационарная, выездная.
1.3	Форма проведения практики: дискретно.
1.4	Формирование знаний и навыков по основам выбранного направления подготовки, систематизация, расширение и за-крепление навыков ведения самостоятельной работы, иссле-дования и экспериментирования, а также ознакомление с ком-плексом работ по техническому обслуживанию, ремонту и стро-ительству устройств и систем автоматики и телемеханики. За-крепление навыков самостоятельной работы с литературой и документами при подготовке к проектированию какого-либо объекта, а также навыков инженерной работы. Обобщение и углубление знаний по будущей специальности; проверка воз-можностей самостоятельной работы будущего специалиста на рабочем месте; сбор материалов к дипломному проектира-нию; изучение вопросов организации обслуживания СЖАТ в масштабе предприятия-объекта практики. Изучение вопросов применения средств вычислительной техники в условиях объ-екта практики; приобретение навыков организаторской дея-тельности в условиях трудового коллектива.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б2.О.04(П)
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Технологическая практика
2.1.2	Электропитание и электроснабжение нетяговых потребителей
2.1.3	Рельсовые цепи
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Научно-исследовательская работа

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОПК-5: Способен разрабатывать отдельные этапы технологических процессов производства, ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей, анализировать, планировать и контролировать технологические процессы
Знать:
Инструкции, технологические карты, техническую документацию в области техники и технологии работы транспортных систем и сетей, организацию работы подразделений и линейных предприятий железнодорожного транспорта.
Уметь:
Разрабатывать отдельные этапы технологических процессов производства ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей, анализировать, планировать и контролировать технологические процессы, осуществлять контроль соблюдения требований, действующих технических регламентов, стандартов, норм и правил в области организации, техники и технологии транспортных систем и сетей.
Владеть:
Навыками контроля и надзора технологических процессов.
ОПК-8: Способен руководить работой по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров
Знать:
Основы трудового законода-тельства и принципы организации работы по подготов-ке, перепод-готовке, повышению квалифика-ции и воспитанию кадров. Владеет навыками кадрового де-лопроизводства и договорной работы. Действующее законодательство, правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность и основы трудового кодекса РФ.
Уметь:
Применять нормативно-правовую базу при заключении трудовых до-говоров и дополнительных согла-шений к трудовым договорам Использовать нормативно-правовую документацию в сфере подготовки, переподготовки, по-вышению квалификации и воспита-нию кадров на железнодорожном транспорте.
Владеть:
Новками разработки и обоснования программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников организации. Навыками работы с нормативно-правовой документацией по подготовке и переподготовке кадров, навыками договорной

работы.

ПК-1: Способен организовывать и выполнять работы (технологические процессы по монтажу, эксплуатации, техническому обслуживанию, ремонту и модернизации объектов системы обеспечения движения поездов на основе знаний об особенностях функционирования её основных элементов и устройств, а также правил технического обслуживания и ремонта

Знать:

Устройство, принцип действия, технические характеристики и конструктивные особенности основных элементов, узлов и устройств системы обеспечения движения поездов

Уметь:

Использовать знания фундаментальных инженерных теорий для организации и выполнения работ по монтажу, эксплуатации, техническому обслуживанию, ремонту и модернизации системы обеспечения движения поездов. Работать с специализированным программным обеспечением, базами данных, автоматизированными рабочими местами при организации технологических процессов в системах обеспечения движения поездов.

Владеть:

Навыками работы с специализированным программным обеспечением, базами данных, автоматизированными рабочими местами при организации технологических процессов в системах обеспечения движения поездов. Навыками использования фундаментальных инженерных теорий для организации и выполнения работ по монтажу, эксплуатации, техническому обслуживанию, ремонту и модернизации системы обеспечения движения поездов.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. 4 курс 8 семестр 1 неделя							
1.1	Подготовительный этап. Вводное занятие по ознакомлению студентов с задачами и целями практики. Получение индивидуально задания от руководителя практики от ДВГУПС. Получение инструктажа по технике безопасности на пути следования к объектам практики и обратно. /Ср/	5	10	ОПК-5 ПК-1	Л1.1 Л1.4 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Производственный этап. Оформление документов о приеме на практику (отметка о прибытии в путевке на практику) Общая характеристика объекта исследования, устройств, обслуживаемых предприятием на объекте практики. Ознакомление с текущими распоряжениями по ОАО «РЖД». /Ср/	5	20	ОПК-5	Л1.1 Л1.4 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Производственный: Организация и содержание работ по совершенствованию рассматриваемого вида деятельности в организации, теоретические основы рассматриваемого вида деятельности. Формирование знаний и навыков по основам выбранного направления подготовки. /Ср/	5	30	ОПК-5 ПК-1	Л1.2 Л1.3Л2.5 Л2.1 Л2.3Л3.2	0	
Раздел 2. 4 курс 8 семестр 2 неделя							

2.1	Производственный: Работа над индивидуальным заданием, полученным от руководителя практики кафедры АТиС. Систематизация, расширение и закрепление навыков ведения самостоятельной работы, исследования и экспериментирования, а также ознакомление с комплексом работ по техническому обслуживанию, ремонту и строительству устройств и систем автоматики и телемеханики. /Ср/	5	48		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
Раздел 3. 4 курс 8 семестр 3 неделя							
3.1	Производственный: Изучение вопросов применения средств вычислительной техники в условиях объекта практики; приобретение навыков организаторской деятельности в условиях трудового коллектива. Работа над индивидуальным заданием, полученным от руководителя практики от предприятия. /Ср/	5	40	ОПК-5 ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	
Раздел 4. 4 курс 8 семестр 4 неделя							
4.1	Подготовка и сдача экзамена по присвоению профессии и квалификационной (пробной) работы. /Ср/	5	20	ОПК-5 ПК-1	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
4.2	Обработка и анализ полученной информации: оформление отчета и дневника по практике. Оформление документов об окончании практики (отметка об убытии в путевке на практику с печатью; характеристика на студента с указанием в ней оценки, выставленной руководителем практики от производства, заверить печатью КУ-148, КУ-94). Закрепление навыков самостоятельной работы с литературой и документами при подготовке к проектированию какого-либо объекта, а также навыков инженерной работы. Обобщение и углубление знаний по будущей специальности; проверка возможностей самостоятельной работы будущего специалиста на рабочем месте; сбор материалов к дипломному проектированию; изучение вопросов организации обслуживания СЖАТ в масштабе предприятияобъекта практики. /Ср/	5	40	ОПК-5 ПК-1	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	
Раздел 5. Зачет с оценкой							
5.1	Подготовка к защите и защита отчета /ЗачётСОц/	5	4	ОПК-5 ПК-1		0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для проведения практики

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
---------------------	----------	-------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Мин-во транспорта РФ	Инструкция по движению поездов и маневровой работе на железнодорожном транспорте Российской Федерации: прил. к приказу Минтранса России от 4 июня 2012 г. № 162 ; прил. № 8 к Правилам технической эксплуатации ж.д. РФ	Екатеринбург: УралЮрИздат, 2012,
Л1.2	Кириленко А.Г.	Напольное технологическое оборудование систем железнодорожной автоматики и телемеханики: учебное пособие	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2015,
Л1.3		Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации (с приложениями №№1-10): Утверждены Приказом Минтранса России от 21.12.2010 №286	Екатеринбург: ИД "Урал Юр Издат", 2016,
Л1.4		Инструкция по обеспечению безопасности движения поездов при производстве путевых работ	Екатеринбург: ИД "Урал Юр Издат", 2010,

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для проведения практики

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Российская Федерация. Конституция	Конституция Российской Федерации: офиц. текст	Новосибирск: Сиб. унив. изд-во, 2008,
Л2.2	Кириленко А.Г.	Приборы бесконтактного кодирования рельсовых цепей: учеб. пособие для вузов ж.д. трансп.	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2010,
Л2.3	Кириленко А.Г.	Светофоры и светофорная сигнализация: учеб. пособие для вузов ж.-д. трансп.	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2013,
Л2.4	Креопалов В. В.	Технические средства и методы защиты информации	Москва: Евразийский открытый институт, 2011, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90753
Л2.5	Кириленко А.Г., Пельменева Н.А.	Электрические рельсовые цепи: Учеб. пособие	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2006,

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при прохождении практики

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Кузьмина Н.А., Несветова Е.А.	Производственная практика (станционно-технологическая): метод. указания	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2015,
Л3.2	Петрова А.С.	Техническая эксплуатация устройств и систем железнодорожной автоматики и телемеханики: метод. пособие по выполнению курсовой работы	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2017,

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Э1	Электронный каталог НТБ ДВГУПС	http://ntb.festu.khv.ru/
Э2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru/
Э3	Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/
Э4		

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380
6.3.1.2	Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition - Антивирусная защита, контракт 469 ДВГУПС
6.3.1.3	Free Conference Call (свободная лицензия)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Профессиональная база данных, информационно-справочная система Гарант - http://www.garant.ru
6.3.2.2	Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru
6.3.2.3	Профессиональная база данных, информационно-справочная система Техэксперт - http://www.cntd.ru

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Обязанности студента во время прохождения практики

Во время прохождения практики студент обязан:

- согласовать с руководителем практики от кафедры место практики и календарный план работы;

- получить все необходимые документы, включая направление на практику, выписку из журнала теоретического обучения (форма КУ – 154) и бланки по форме КУ-94 и КУ-148;
- По прибытии на предприятие необходимо явиться к начальнику дистанции (заместителю, гл. инженеру) и предоставить ему выписку (форма КУ – 154) и бланки КУ-94 и КУ-148;
- в отделе кадров поставить в путёвке (дневнике) отметку о дате прибытия к месту прохождения практики знать и соблюдать правила охраны труда, электробезопасности, производственной санитарии;
- выполнять задания, предусмотренные программой прохождения практики и требования руководителей практики;
- выполнять установленные на предприятии правила внутреннего трудового распорядка;
- сдать экзамен по технике безопасности;
- пройти аттестацию на присвоение соответствующего рабочего разряда;
- регулярно вести дневник практики;
- подготовить отчет по практике в установленные сроки.

По окончании практики студент обязан:

- получить заключение на квалификационную (пробную) работу непосредственно от руководителя практики (начальник участка, ст. электромеханик) по форме КУ-148;
- получить заключение квалификационной комиссии о достигнутом уровне квалификации (рекомендуемый разряд электромонтёра СЦБ или другой квалификационный параметр) по форме КУ – 94;
- проставить в отделе кадров дату убытия.

Указанные в путёвке даты прибытия к месту прохождения практики и убытия с предприятия заверяются печатью отдела кадров данного предприятия.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно», считаются имеющими академическую задолженность.

Обязанности руководителя практики от кафедры АТиС

На руководителей практики от университета возлагается:

- своевременная выдача студентам индивидуальных заданий, согласованных с руководством предприятия, выписку из журнала теоретического обучения (форма КУ – 154) и бланки по форме КУ-94 и КУ-148;
- организация совместно с работниками производства инструктажей студентов, консультаций, производственных экскурсий, контроль за условиями труда;
- контроль за работой студентов и выполнением программы практики, за составлением отчетов по практике, организацией быта студентов;
- организация проведения совместно с руководителем практики от предприятия учебных занятий для студентов по охране труда, техноло-гии и управлению производством;
- вовлечение студентов в рационализаторскую работу, руководство исследовательской работой студентов университета, проводимой по заданию кафедр или предприятия;
- оказание методической помощи студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и подборе материалов к дипломному проекту (работе);
- согласование программ проведения практики с руководителями практики от производства.

Обязанности руководителя практики от предприятия

На руководителей практики от производства возлагается:

- согласование с руководителем практики от учебного заведения графиков прохождения практики и сроков нахождения студентов на каждом рабочем месте;
- согласование с руководителем практики от учебного заведения тематического плана занятий и производственных экскурсий;
- подбор руководителей практики для группы студентов, проходящих практику на конкретных рабочих местах и руководство их работой;
- организация проведения инструктажей, обучения и проверки знаний по охране труда, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка;
- ознакомление со структурой предприятия;
- проведение совещаний по вопросам производственной практики;
- ознакомление студентов с планово-технической и статистической отчётностью данного предприятия и нормированием труда;
- контроль за правильной расстановкой и своевременным перемещением студентов по цехам и отделам;
- организация приёма экзаменов на присвоение профессии и квалификации с заполнением бланков форм КУ – 94, КУ - 148;
- утверждение отчётов студентов по практике и написание производственных характеристик на студентов;
- организация стажировки студентов 4 курса, зачисленных в кадровый резерв железной дороги на должностях командиров среднего звена;
- обеспечение проведения оплачиваемой производственной практики на штатных должностях студентов, обучающихся по целевым договорам в ДВГУПС.